

**Протокол**  
**заседания Штаба воспитательной работы МБОУ ООШ № 27**  
**№ 2 от 04.10.2022 г.**

**Присутствовали:**

- Крикунова О.М.- директора школы, руководитель штаба воспитательной работы.
- Абдурахманова С.Н. – советник директора по воспитательной работе.
- Карманова Е.С.-заместитель директора по УВР
- Коробкина Н.С.– социальный педагог.
- Абдурахманова М.О. – библиотекарь.
- Еременко Е.М.– руководитель ШМО классных руководителей.
- Афанасьева В.В.- учитель начальных классов.
- Костецкая Е.Н. – педагог-психолог.

**Повестка заседания:**

- 1.О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1),
2. План мероприятий на октябрь.
- 3.Информация о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- 4.Об учете внеурочной занятости учащихся.
- 5.Об организации занятости учащихся в период осенних каникул.
6. Профилактика работы по соблюдению Закона – 1539.

**По первому вопросу** слушали зам. директора по ВР, Абдурахманову С.Н., с результатами работы по протоколу № 1:

информация по социальному паспорту МБОУ ООШ № 27 на 1 полугодие 2022 – 2023 уч.года была собрана вовремя;

в период сентябрь 2022 года с учащимися, состоящими на профилактическом учете, была проведена профилактическая работа в соответствии с планами социального педагога, педагога-психолога;

в сентябре проведены классные часы по разъяснению требований Закона № 15-39 КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае».

Далее выступила зам. директора по ВР, Абдурахманову С.Н., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на октябрь 2022 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2022-2023 учебный год).

**Решили:** утвердить план работы на октябрь 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Работы по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной.

**По второму вопросу слушали** социального педагога, Коробкину Н.С., которая представила список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, а также результаты заседания совета профилактики за сентябрь 2022 года.



На профилактическом учете состоит 1 несовершеннолетний, с которыми ведется индивидуальная профилактическая работа: Серый Станислав;

**Решили:** утвердить список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете. Педагогу-психологу, социальному педагогу продолжить профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете.

Результаты работы Совета профилактики считать удовлетворительными.

**По третьему вопросу слушали** зам. директора по ВР, Абдурахманову С.Н., которая выступила с предложением плана внеурочной занятости учащихся, который включает в себя работу кружков, секций, клубов по интересам.

**Решили:** утвердить план работы внеурочной занятости учащихся.

Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

**По четвертому вопросу слушали** зам. директора по ВР, Абдурахманову С.Н., которая выступила с предложением плана занятости учащихся в период осенних каникул.

Далее выступила социальный педагог, Коробкина Н.С., представив план занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, в периодосенних каникул.

**Решили:** утвердить планы работы в период осенних каникул 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

**По пятому вопросу слушали** зам. директора по ВР, Абдурахманову С.Н., которая выступила с анализом профилактической работы в рамках соблюдения Закона – 1539 за период летних каникул.

В период реализации летней кампании 2021-2022 учебного года задержанных по нарушению Закона 15-39 среди учащихся МБОУ ООШ № 27 не было.

**Решили:** считать работу по профилактике нарушений в рамках Закона 15-39 считать удовлетворительной.

Классным руководителям провести классные часы по соблюдению Закона 15-39 до 18.10.2022 года. Отчет о проделанной работе предоставить Еременко Е.М. о виде фото отчета и размещение информации на сайте школы.

Продолжить работу в данном направлении.

Директор МБОУ ООШ № 27



Крикунова О.М.

Заместитель директора по ВР



Абдурахманова С.Н.